

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР БЮДЖЕТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ» ЗА 2025 ГОД**

| <b>№№<br/>п/п</b> | <b>Название мероприятий и<br/>видов работ</b>                                                                                                                                                                                                  | <b>Сроки<br/>выполнения</b> | <b>Исполнители</b>                              | <b>Исполнение (неисполнение<br/>и причины неисполнения)</b>                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>         | <b>Научно – исследовательские работы в рамках государственного задания</b>                                                                                                                                                                     |                             |                                                 |                                                                                                      |
| 1.1.              | Экспертное сопровождение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий (в том числе грантов в форме субсидий) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | январь - декабрь            | Отдел мониторинга исполнения областного бюджета | исполнено                                                                                            |
| 1.2.              | Разработка плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению государственного долга в целях оздоровления государственных финансов Саратовской области                                                      | январь - декабрь            | Отдел мониторинга исполнения областного бюджета | не исполнено в связи с изменением государственного задания (по причине не укомплектованности штатов) |
| 1.3.              | Реформа местного самоуправления: изменение механизмов взаимоотношений с муниципальными образованиями в процессе исполнения бюджета                                                                                                             | январь - декабрь            | Отдел мониторинга исполнения областного бюджета | не исполнено в связи с изменением государственного задания (по причине не укомплектованности штатов) |
| 1.4.              | Экспертное сопровождение сбора и подготовки информации по вопросам                                                                                                                                                                             | январь - декабрь            | Отдел мониторинга и                             | исполнено                                                                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                                              |                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | финансовых взаимоотношений региона с муниципальными образованиями Саратовской области в 2025 году                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  | анализа местных бюджетов                     |                                                                                                      |
| 1.5. | Сравнительный анализ финансового состояния отдельных муниципальных образований области, имеющих наилучшие и наихудшие показатели исполнения бюджета, обоснованности проводимой органами местного самоуправления бюджетной политики, выявление факторов, влияющих на сбалансированность местных бюджетов, подготовка предложений по укреплению их финансовой устойчивости | январь - декабрь | Отдел мониторинга и анализа местных бюджетов | исполнено                                                                                            |
| 1.6. | Анализ практики предоставления субсидий юридическим лицам из местных бюджетов в муниципальных образованиях Саратовской области, включая нормативно правовое регулирование                                                                                                                                                                                                | январь - декабрь | Отдел мониторинга и анализа местных бюджетов | не исполнено в связи с изменением государственного задания (по причине не укомплектованности штатов) |
| 1.7. | Анализ инициативных проектов, реализуемых в Саратовской области в 2025 году и подготовка предложений по участию во Всероссийском конкурсе проектов инициативного бюджетирования                                                                                                                                                                                          | январь - декабрь | Отдел программных мероприятий                | исполнено                                                                                            |

|      |                                                                                                                             |                                        |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.8. | Повышение бюджетной грамотности населения посредством реализации практик инициативного бюджетирования в Саратовской области | январь - декабрь                       | Отдел программных мероприятий | не исполнено в связи с изменением государственного задания (по причине не укомплектованности штатов)                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.9. | Разработка комплекса образовательно-просветительских мероприятий по повышению бюджетной грамотности в Саратовской области   | январь - декабрь                       | Отдел программных мероприятий | исполнено                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.   | <b>Работа с кадрами</b>                                                                                                     |                                        |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.1. | Курсы повышения квалификации                                                                                                | в соответствии с утвержденным графиком | Сотрудники                    | исполнено                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.2. | Участие в семинарах и конференциях, в рамках уставной деятельности Учреждения                                               | в течение года                         | Директор<br>Сотрудники        | Участие в публичных слушаниях по областному бюджету.<br>18.03.2025 – участие во Всероссийской онлайн-конференции «Противодействие коррупции: правовое регулирование и новая судебная практика».<br>15.05.2025 – очное участие в семинаре для заказчиков (г. Саратов, Соборная площадь, д. 2, стр. 2), организованным |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>и проводимом ЭТП ГПБ по вопросам применения в закупочной деятельности постановления № 1875, изменениям в закупках малого объема и практики применения Закона № 223-ФЗ.</p> <p>10.06.2025 – участие в обучающей программе «Резерв управленческих кадров: муниципальный уровень».</p> <p>30.06.2025 – участие в научно-практической конференции, посвященной реформе местного самоуправления.</p> <p>05.09.2025, 29.11.2025 – участие в мероприятии «День бюджетной грамотности».</p> <p>30.10.2025 – участие во Всероссийской онлайн-конференции «Противодействие коррупции: правоприменительная деятельность и практические механизмы».</p> <p>12-14.12.2025 – онлайн</p> |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

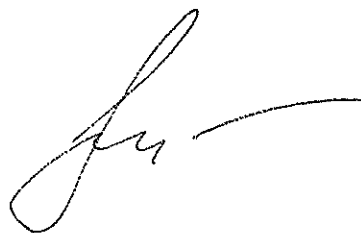
|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>участие в конференции «Подготовка к сдаче отчетности за 2025 год. Переход с 2026 года на новые стандарты учета».</p> <p>18.12.2025 – участие в работе круглого стола по подведению итогов реализации проекта по повышению бюджетной грамотности в Саратовской области в 2025 году.</p> <p>В течение года – онлайн участие в вебинарах, проводимых Министерством финансов РФ и НИФИ по ИБ.</p> <p>В течение года – онлайн участие в открытых консультациях, вебинарах по вопросам информационного обеспечения закупок, административной и гражданско-правовой ответственности участников закупки и процедуры обжалования, обзору изменений законодательства в сфере закупок, проводимых ФАС России, ЭТП РЕГИОН совместно с Цифровой</p> |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|           |                                                                                                            |                |                            |                                                                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                            |                |                            | Академией Атмосфера, ЭТП ГПБ, «РТС-тендер», АО «РАД».<br>В течение года – онлайн участие в вебинарах: Новое в законодательстве: профессионально, полезно, интересно. |
| <b>3.</b> | <b>Работа по обеспечению информационной открытости</b>                                                     |                |                            |                                                                                                                                                                      |
| 3.1.      | Подготовка и представление Учредителю предварительного отчета о деятельности ГАУ СО «ЦБИ»                  | ноябрь         | Директор                   | исполнено                                                                                                                                                            |
| 3.2.      | Подготовка и размещение в единой информационной системе установленной информации о деятельности Учреждения | в течение года | Директор<br>Зам. директора | исполнено                                                                                                                                                            |
| <b>4.</b> | <b>Административно-хозяйственная деятельность</b>                                                          |                |                            |                                                                                                                                                                      |
| 4.1.      | Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ГАУ СО «ЦБИ» и по личному составу          | в течение года | Директор<br>Зам. директора | исполнено                                                                                                                                                            |
| 4.2.      | Инструктажи (по ОТ, ПБ, ГО, при поступлении на работу и другие)                                            | в течение года | Директор                   | исполнено                                                                                                                                                            |
| 4.3.      | Заключение договоров (с поставщиками и т.п.)                                                               | в течение года | Директор<br>Зам. директора | исполнено                                                                                                                                                            |
| 4.4.      | Изучение и проработка с коллективом нормативно-правовых документов                                         | в течение года | Зам. директора             | исполнено                                                                                                                                                            |

|      |                                                                                                                                                                       |                       |                                                  |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-----------|
|      | вышестоящих организаций                                                                                                                                               |                       |                                                  |           |
| 4.5. | Разработка проекта плана финансово-хозяйственной деятельности на 2026-2028 гг.                                                                                        | декабрь               | Гл. бухгалтер                                    | исполнено |
| 4.6. | Разработка плана закупки товаров, работ, услуг и изменений в него в соответствии с Законом № 223-ФЗ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАУ СО «ЦБИ» | в течение года        | Директор<br>Зам. директора                       | исполнено |
| 4.7. | Приобретение канцелярских товаров                                                                                                                                     | в течение года        | Директор<br>Зам. директора                       | исполнено |
| 4.8. | Приобретение расходных материалов                                                                                                                                     | в течение года        | Директор<br>Зам. директора                       | исполнено |
| 5.   | <b>Работа по подготовке аналитической, статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности</b>                                                                      |                       |                                                  |           |
| 5.1. | Подготовка отчета о деятельности Учреждения                                                                                                                           | в установленные сроки | Директор<br>Зам. Директора<br>Начальники отделов | исполнено |
| 5.2. | Подготовка бухгалтерской отчетности                                                                                                                                   | в установленные сроки | Гл. бухгалтер                                    | исполнено |
| 5.3. | Подготовка статистической отчетности                                                                                                                                  | в установленные сроки | Гл. бухгалтер                                    | исполнено |
| 6.   | <b>Иная деятельность</b>                                                                                                                                              |                       |                                                  |           |
| 6.1. | Внеплановые мероприятия                                                                                                                                               |                       |                                                  |           |
|      | Мероприятия по противодействию и                                                                                                                                      | в течение года        | Зам. директора                                   |           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                   |                |                            |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--|
|  | предупреждению коррупции в соответствии с Планом на 2021-2025 годы                                                                                                                                                                |                |                            |  |
|  | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию и предупреждению коррупции в ГАУ СО «ЦБИ» на 2026 - 2028 годы                                                                                                       | в течение года | Директор<br>Зам. директора |  |
|  | Мероприятия по выполнению рекомендаций Управления региональной безопасности Правительства Саратовской области, направленных на обеспечение безопасности сотрудников в связи с применением противником беспилотных воздушных судов | в течение года | Директор<br>Зам. директора |  |
|  | Участие в работе проектного офиса Навигатор                                                                                                                                                                                       | в течение года | Директор                   |  |
|  | Участие в опросах, тестированиях, голосованиях, проводимых ОИВ РФ и области                                                                                                                                                       | в течение года | Директор<br>Сотрудники     |  |
|  | Участие в субботниках                                                                                                                                                                                                             | в течение года | Директор<br>Сотрудники     |  |
|  | Разработка локальных актов в соответствии с рекомендациями министерства финансов области                                                                                                                                          | в течение года | Директор<br>Зам. директора |  |

Директор ГАУ СО «ЦБИ»



Т.В. Акимова