



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 31.12.2020 № 906

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ
министерства финансов Саратовской области
от 22 декабря 2020 года № 884**

На основании подпункта 17 пункта 17 раздела IV «Организация деятельности Министерства» Положения о министерстве финансов Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 октября 2013 года № 544-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

внести изменение в приказ министерства финансов Саратовской области от 22 декабря 2020 года № 884 «Об утверждении Устава государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр бухгалтерского учета, отчетности и финансов», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

В.Г. Ойкин

Приложение к приказу министерства финансов Саратовской области от 31.12.2020 № 906

«Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства финансов Саратовской области
от 22.12.2020 № 884



Министр финансов
Саратовской области

В.Г. Ойкин

«31» декабря 2020 г.

УСТАВ
государственного казенного учреждения
Саратовской области
«Центр бухгалтерского учета, отчетности и финансов»

г. Саратов
2020

I. Общие положения

1. Государственное казенное учреждение Саратовской области «Центр бухгалтерского учета, отчетности и финансов» (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Саратовской области от 16 декабря 2020 года № 360-Пр.

2. Полное официальное наименование Учреждения - государственное казенное учреждение Саратовской области «Центр бухгалтерского учета, отчетности и финансов».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГКУ СО «ЦБУОиФ».

3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Саратовская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет министерство финансов Саратовской области (далее - Министерство), в ведении которого находится Учреждение.

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет комитет по управлению имуществом Саратовской области.

4. Учреждение является некоммерческой организацией.

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытые в установленном законодательством порядке, печать, штампы и бланк Учреждения.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

6. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде.

7. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, приказами Министерства, а также настоящим Уставом.

8. Учреждение не отвечает по обязательствам Саратовской области. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

9. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и иными организациями независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

10. Место нахождения Учреждения: 410042, г.Саратов, ул. Московская, 72.

II. Цели и задачи деятельности

11. Учреждение создано для исполнения полномочий в целях обеспечения реализации полномочий финансового органа Саратовской

области: в части осуществления переданных Министерству полномочий в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 декабря 2020 года № 999-П «О централизации бюджетного учета и отчетности».

12. Целями и задачами деятельности Учреждения являются:

начисление физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечисление;

ведение бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, в том числе консолидированной бюджетной отчетности, сформированной с учетом бюджетной отчетности подведомственных субъекту централизованного учета получателей бюджетных средств;

составление и представление консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений;

составление иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, а также обеспечение представления такой отчетности в соответствующие государственные органы;

консультативная помощь при исполнении органами исполнительной власти области полномочий главных распорядителей средств областного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, главных администраторов доходов областного бюджета.

13. Учреждение не может осуществлять виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям, указанным в пункте 11-12 настоящего Устава.

14. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, Учреждение может заниматься только на основании специальных разрешений (лицензий). Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает с момента получения лицензии или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия этих документов.

15. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое может устанавливаться для него Министерством.

III. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

16. Имущество Учреждения является государственной собственностью Саратовской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своей уставной деятельности, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

17. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

18. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

19. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

20. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

21. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; средства областного бюджета;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

22. Доходы от приносящей доход деятельности, в том числе от платных услуг, оказываемых Учреждением, поступают в бюджет Саратовской области

23. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество в соответствии с его целевым назначением;

- обеспечивать сохранность имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, когда ухудшение состояния имущества связано с нормальным износом, естественным ухудшением, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств;

- следить за техническим состоянием имущества, своевременно планировать и осуществлять ремонт имущества.

24. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято комитетом по управлению имуществом Саратовской области по согласованию с Министерством в случаях, предусмотренных законодательством.

25. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Министерством за счет средств областного бюджета и на

основании бюджетной сметы.

IV. Организация деятельности, права и обязанности

26. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

27. Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом:

- заключать государственные контракты, иные договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству для собственных нужд;
- в установленном порядке по согласованию с Министерством определять размер средств, направляемых на формирование фонда оплаты труда;
- по согласованию с Министерством определять структуру Учреждения;
- запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти области и государственных органов области, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно - правовых форм и ведомственной подчиненности информацию, необходимую для осуществления Учреждением поставленных перед ним целей деятельности;
- привлекать экспертов и специалистов, работающих в государственных органах, организациях независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности, общественных организаций (по согласованию с ними), к решению вопросов, относящихся к ведению Учреждения;
- организовывать проведение конференций, семинаров и других мероприятий в установленной сфере деятельности;
- пользоваться информационными банками данных Правительства области;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

28. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями и видами деятельности, установленными настоящим Уставом;
- расходовать средства бюджета строго в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством о контрактной системе;
- проводить инвентаризацию и паспортизацию оборудования и инженерных систем, находящихся в помещениях, зданиях, сооружениях и других объектах, переданных в оперативное управление Учреждению;

- обеспечивать сохранность, а также вести учет основных средств и материальных запасов, находящихся в складских помещениях и в эксплуатации, оформление документов на списание основных средств и материальных запасов в установленном порядке;

- в необходимых случаях принимать меры к возмещению ущерба, причиненного имуществу, объектам недвижимости, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в соответствии с законодательством;

- развивать свою материально-техническую базу;

- возмещать ущерб, причиненный нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- соблюдать государственные гарантии трудовых прав и свобод граждан, создать благоприятные условия труда, нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, иные обязанности, установленные трудовым законодательством;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- осуществлять бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения, защите информационных ресурсов;

- организовать и обеспечить воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе, и работающих в Учреждении;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, приказами Управления.

29. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

30. Работники Учреждения, имеющие доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, несут уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Управление Учреждением

31. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

32. Исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый и увольняемый министром финансов Саратовской области.

Директор Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, заключаемым с ним Министерством, законодательством и настоящим Уставом, и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

33. Директор Учреждения имеет одного заместителя.

34. Заместитель директора и главный бухгалтер Учреждения назначаются и увольняются приказом директора Учреждения по согласованию с министром финансов Саратовской области.

35. Директор подотчетен Министерству и комитету по управлению имуществом Саратовской области в соответствии с установленной компетенцией.

36. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

37. Директор в установленном порядке:

- организует работу Учреждения и несет ответственность за результаты работы Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с органами исполнительной государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности работникам Учреждения для осуществления определенных его компетенцией действий;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- распоряжается в установленном порядке денежными средствами в пределах утвержденной бюджетной сметы и имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, выдает доверенности на получение материальных ценностей;
- предоставляет в Министерство на утверждение цены (тарифы) на все виды работ и услуг, выполняемых в Учреждении в соответствии с порядком, установленным Министерством;
- определяет структуру Учреждения;
- по согласованию с министром финансов Саратовской области утверждает штатное расписание Учреждения в соответствии с объемами и условиями работы;
- утверждает положения о материальном стимулировании работников Учреждения, о выплате материальной помощи работникам Учреждения;
- принимает, переводит, перемещает и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- устанавливает формы организации труда работников, организует внедрение передовых методов и приемов труда;
- обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка работниками Учреждения;

- обеспечивает сохранность имущества, а также архивной документации Учреждения, в том числе по личному составу;
- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в том числе от утечки по техническим каналам;
- при реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращения работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, принимает меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей путем разработки и реализации системы мер режима секретности;
- определяет лиц из числа работников Учреждения, подлежащих бронированию, пребывающих в запасе на период мобилизации и на военное время, заверяет документы по воинскому учету;
- распределяет обязанности между своими заместителями;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, а также решениями и поручениями Министерства.

38. Во время отсутствия директора (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) исполнение обязанностей возлагается на заместителя директора, который имеет право подписи на финансовых документах, а также руководит финансовой деятельностью Учреждения, действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, подписывает договоры и выдает доверенности работникам Учреждения.

VI. Контроль деятельности

39. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством, налоговыми, правоохранительными и другими уполномоченными органами.

40. Контроль за использованием имущества, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления осуществляет комитет по управлению имуществом Саратовской области.

VII. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

41. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

43. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму) и ликвидация Учреждения может быть осуществлена на основании Постановления Правительства Саратовской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Саратовской области, а также по решению суда, в случаях, установленных законом.

44. В случае реорганизации, ликвидации Учреждение принимает меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную

тайну, и их носителей.

45. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Министерством.

46. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов с кредиторами, произведенными в установленном порядке, передается собственнику.

47. Министерство обязано незамедлительно письменно сообщить в уполномоченный государственный орган сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации.

48. Учреждение прекращает свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. Порядок внесения изменений в Устав

49. Изменения в настоящий Устав вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.».
