



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18.03.2016 № 87

г. Саратов

Об утверждении Положения об Общественном совете при министерстве финансов Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 9 декабря 2015 года № 165-ЗСО «О некоторых вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Саратовской области» и в целях обеспечения общественной оценки деятельности министерства финансов Саратовской области и принимаемых им решений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при министерстве финансов Саратовской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит направлению в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Ю. Выскребенцев

**Положение
об Общественном совете при министерстве
финансов Саратовской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета при министерстве финансов Саратовской области (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при министерстве финансов Саратовской области (далее – Министерство), образованным для обеспечения взаимодействия Министерства с гражданами Российской Федерации, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в целях учета их потребности и интересов, защиты прав и свобод граждан Российской Федерации, а также прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере, относящейся к компетенции Министерства.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

6. Члены Общественного совета принимают участие в его работе на общественных началах.

II. Задачи и полномочия Общественного совета

7. Задачами Общественного совета являются:

1) оптимизация взаимодействия Министерства и гражданского общества в установленной для Министерства сфере деятельности;

2) обеспечение участия граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности Министерства;

3) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с

деятельностью Министерства;

4) подготовка рекомендаций по вопросам совершенствования законодательства Саратовской области в сфере деятельности Министерства;

5) выработка рекомендаций по обеспечению прозрачности деятельности Министерства, обмена информацией между Министерством и обществом на основе принципа информационной открытости;

6) содействие развитию гражданской ответственности и общественного контроля за деятельностью Министерства;

7) достижение общественного согласия при решении общественно значимых вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

8) реализация иных задач, способствующих достижению целей деятельности Общественного совета.

Члены Общественного совета с их согласия привлекаются к участию в работе конкурсных комиссий и иных рабочих органов Министерства.

8. Общественный совет в целях выполнения задач, указанных в пункте 7 настоящего Положения:

1) рассматривает общественные инициативы по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, вносит предложения по их реализации;

2) организует работу по привлечению граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства;

3) рассматривает направленные в Общественный совет проекты общественно значимых нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, формирует заключения по данным проектам;

4) участвует в рассмотрении Плана деятельности Министерства, вносит руководству Министерства рекомендации по его изменению;

5) участвует в рассмотрении отчета о результатах деятельности Министерства, оценивает соответствие итогов работы Министерства запланированным результатам.

9. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 7 настоящего Положения, вправе:

1) запрашивать и получать необходимые документы и иные сведения от Министерства, необходимые для работы Общественного совета, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

2) взаимодействовать с органами исполнительной власти Саратовской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, приглашать их представителей на свои заседания при рассмотрении вопросов, затрагивающих компетенцию соответствующих органов;

3) вносить предложения по совершенствованию деятельности Министерства.

III. Порядок формирования Общественного совета

10. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.

11. Количественный состав Общественного совета составляет семь человек.

12. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом Министерства.

13. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, постоянно проживающий в Саратовской области.

При формировании состава Общественного совета приоритет отдается лицам:

имеющим высшее профессиональное образование по специальностям, направлению подготовки в сфере экономики и управления, юриспруденции или ученые звания, ученые степени по данным направлениям;

со стажем работы в сфере экономики и управления, юриспруденции не менее 5 лет;

имеющим опыт участия в общественной работе (участие в качестве эксперта, разработчика нормативных правовых актов);

авторам публикаций, представляющих научно-практический интерес в сфере деятельности Министерства.

14. Членами Общественного совета не могут быть лица, указанные в части второй статьи 7 Федерального закона от 9 ноября 2007 года № 243-ЗСО «Об Общественной палате Саратовской области».

15. Формирование состава Общественного совета осуществляется на основании предложений общественных объединений и иных организаций Саратовской области, осуществляющих защиту общественных интересов в сфере деятельности Министерства, научно-экспертных организаций и учреждений высшего профессионального образования (далее – участники опроса), предоставленных по запросу Министерства.

16. Участники опроса (по согласованию) при наличии предложений о кандидатуре в состав Общественного совета не позднее 15 календарных дней со дня получения запроса Министерства направляют в Министерство письмо о выдвижении кандидата в члены Общественного совета, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) кандидата, дата его рождения, сведения об образовании и месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, установленным пунктами 13, 14 настоящего Положения.

17. К письму о выдвижении кандидата в члены Общественного совета прикладывается письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на обработку персональных данных кандидата в целях формирования состава Общественного совета и на опубликование указанных сведений на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и портале «Открытый бюджет Саратовской области»

18. В течение пяти календарных дней со дня окончания срока приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета издается приказ Министерства об утверждении состава Общественного совета.

19. В случае получения писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета от всех участников опроса, в адрес которых был направлен запрос Министерства, ранее срока, установленного пунктом 15 настоящего Положения, приказ Министерства об утверждении состава Общественного совета принимается в течение пяти календарных дней со дня получения Министерством последнего письма о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета.

20. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета.

21. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

непринятия участия в работе Общественного совета более шести месяцев непрерывно;

наступления обстоятельств, при которых член Общественного совета не соответствует требованиям к кандидатам в состав Общественного совета, установленных пунктами 13, 14 настоящего Положения;

утраты членства в общественном объединении члена Общественного совета, выдвинутого данным общественным объединением, либо отзыва общественным объединением, иной некоммерческой организацией членов Общественного совета, которые были выдвинуты данными общественными объединениями, иными некоммерческими организациями;

подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

смерти.

22. Не позднее чем за один месяц до истечения срока полномочий Общественного совета либо в течение месяца с момента досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета Министерство инициирует процедуру соответственно формирования нового состава Общественного совета либо дополнительного формирования состава Общественного совета в порядке, установленном разделом III «Порядок формирования Общественного совета» настоящего Положения.

23. Срок полномочий членов Общественного совета, включенных в состав Общественного совета в связи с проведением процедуры дополнительного формирования состава Общественного совета, истекает со сроком полномочий действующего состава Общественного совета.

Дополнительное формирование состава Общественного совета не проводится в случае, если до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета остается менее полугода.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

24. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее одного месяца после утверждения состава Общественного совета.

25. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной год, утверждаемым на заседании Общественного совета и согласованным с министром финансов Саратовской области (далее – министр) или его заместителем.

26. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при условии участия в заседании не менее половины членов Общественного совета.

По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное заседание с возможностью проведения заочного голосования.

27. Решения по рассмотренным вопросам принимаются Общественным советом открытым или тайным голосованием простым большинством голосов членов Общественного совета, участвующих в заседании (в заочном голосовании).

При проведении заочного голосования количество участвующих должно быть не менее половины членов Общественного совета.

При равенстве голосов голос председателя Общественного совета является решающим.

28. Решения Общественного совета оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем Общественного совета или его заместителем (в случае отсутствия председателя на заседании Общественного совета). Копия протокола направляется министру.

29. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания или прилагается к нему, с отметкой в протоколе.

30. Председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета избираются членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

31. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

3) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав лиц, приглашаемых на заседания;

4) вносит предложения руководству Министерства по изменению состава Общественного совета, внесению изменений в настоящее Положение;

5) взаимодействует с руководством Министерства по вопросам реализации решений Общественного совета.

32. Заместитель председателя Общественного совета:

1) обеспечивает по поручению председателя Общественного совета взаимодействие Общественного совета со структурными подразделениями Министерства, научно-экспертными организациями, общественными объединениями;

2) исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие.

33. Члены Общественного совета:

1) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

3) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

4) лично участвуют в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

34. Министр и по поручению министра работники Министерства вправе участвовать в заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса. На заседания Общественного совета могут приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

35. В целях организационно-технического сопровождения деятельности Общественного совета уполномоченное подразделение Министерства осуществляет:

1) подготовку во взаимодействии с членами Общественного совета проекта повестки заседания Общественного совета, информационно-аналитических материалов к заседаниям Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня Общественного совета и проекта протокола заседания Общественного совета;

2) информирование членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

3) хранение документации Общественного совета и подготовку в установленном порядке документов для архивного хранения и уничтожения.

36. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и портале «Открытый бюджет Саратовской области».

37. Обязательному размещению подлежит следующая информация:

1) положение об Общественном совете;

2) состав Общественного совета;

3) план работы Общественного совета;

4) повестка заседания Общественного совета;

5) протоколы заседаний Общественного совета (не позднее семи календарных дней со дня проведения заседания);

6) заключения по результатам рассмотрения проектов нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых Министерством.